

REGULAMIN

dotyczący bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Markach w czasie pandemii wirusa SARS- CoV2 (COVID-19)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin powstał na podstawie:

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz. U. poz. 491, 522, 531 i 565) w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii i związanych z nim wszystkich obowiązujących restrykcji
- Wytycznych przeciwepidemicznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 5 sierpnia 2020 r. dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

2. Celem niniejszego regulaminu jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci, rodziców/opiekunów oraz pracowników szkoły w trakcie prowadzonych zajęć.

3. Sprawy administracyjne należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres: sp1@marki.pl, lub kontaktować się z sekretariatem telefonicznie pod numerem: 22 781 10 26

4. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: sp1@marki.pl, dziennika elektronicznego Librus lub telefonicznie pod numerem 22 781 10 26, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole

1. Do szkoły może przychodzić tylko uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych oraz którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

Przez objawy rozumie się:

- podwyższoną temperaturę ciała,
- ból głowy i mięśni,
- ból gardła,

- kaszel,
 - duszności i problemy z oddychaniem,
 - uczucie wyczerpania,
2. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.
 3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych.
 4. Opiekunowie oczekują przed wejściem do budynku z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu społecznego min. 1,5 m.
 5. Wszystkie osoby wchodzące do budynku szkoły mają obowiązek dezynfekowania rąk w automacie stojącym przy wejściu do szkoły.
 6. Należy ograniczyć na terenie szkoły przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna zobowiązać do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 7. W przypadku niepokojących objawów osoba ta nie zostaje wpuszczona do szkoły.
 8. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości.
 9. Rodzic/opiekun dziecka zobowiązany jest do podania wychowawcy aktualnego numeru telefonu pod którym będzie dostępny w czasie pobytu dziecka w szkole.
 10. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych w tym częstego mycia rąk.
 11. Uczniowie klas IV – VIII i pracownicy zobowiązani są do bezwzględnego zakrywania ust i nosa w części wspólnej. Jedynie w trakcie zajęć istnieje możliwość dobrowolnego zakrywania ust i nosa.
 12. Zasłanianie ust i nosa przez uczniów klas I – III jest dobrowolne.
 13. W czasie przerw uczniowie bezwzględnie przebywają pod salą w której mają lekcje.
 14. Każdy uczeń wchodzący do sali komputerowej na lekcję zobowiązany jest do umycia lub dezynfekcji dłoni. Po zakończonej lekcji wszystkie stanowiska pracy zostaną zdezynfekowane.
 15. Uczniowie klas I-III korzystają z wyjścia głównego, uczniowie klas IV-VIII korzystają z wyjścia przy ul. Okólnej.
 16. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obrećce itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
 17. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

18. W sali gimnastycznej/hali sportowej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
19. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
20. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
21. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
22. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
23. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
24. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
25. W szkole zostały wyłączane źródła wody pitnej. Zaleca się, aby każdy uczeń posiadał odpowiednią ilość wody.

§ 3

Higiena i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.

1. Codziennie monitorowane są prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych.
2. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
3. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych widnieją instrukcje prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
4. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
5. Przy wejściu do szkoły podane są numery telefonów do właściwej stacji sanitarnoepidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
6. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
7. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu.

§ 4

Postanowienia końcowe.

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą udostępniane rodzicom na stronie internetowej szkoły.
2. Na tablicy informacyjnej i przy wejściu do szkoły znajdują się aktualne numery telefonów:
 1. Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Wołominie
05-200 Wołomin, ul. Legionów 78
 2. e-mail: wołomin@psse.waw.pl
tel./fax.: (22) 776-38-33
 3. Służby medyczne 999 i 112
 4. Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia - 222 500 115,
 5. Mazowiecki Kurator Oświaty – tel. (22) 551 24 00.
 6. Całodobowa infolinia 800-190-590
 7. Procedury obowiązują do odwołania.
 8. Procedury mogą być modyfikowane
 9. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
10. Organizację świetlicy szkolnej określa „Procedura pobytu w świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Markach w związku z wystąpieniem pandemii koronawirusa COVID – 19”, która stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
11. Procedurę bezpiecznego korzystania ze stołówki szkolnej stanowi załącznik nr 2 do regulaminu
12. Procedurę odbierania uczniów ze szkoły w czasie epidemii COVID-19 stanowi załącznik nr 3 do regulaminu
13. Procedurę postępowania w przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia koronawirusem stanowi załącznik nr 4
14. Procedurę kontaktu z rodzicami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia ucznia stanowi załącznik nr 5
15. Procedurę postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły zakażenia koronawirusem stanowi załącznik nr 6
16. Procedurę postępowania w razie potwierdzenia zakażenia koronawirusem ucznia lub pracownika szkoły
17. Organizację pracy biblioteki szkolnej określa „Procedura działalności biblioteki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Markach w związku z wystąpieniem pandemii koronawirusa COVID – 19”,

*Załącznik nr 1 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

ANEKS DO REGULAMINU PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Procedura pobytu w świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Markach w czasie pandemii koronawirusa COVID - 19.

1. Wychowawcy świetlicy szkolnej / nauczyciele prowadzący zajęcia opiekuńczo - wychowawcze zwracają szczególną uwagę na przestrzeganie zasad higieny; regularne mycie rąk wodą z mydłem i dezynfekowanie ich przede wszystkim przed wejściem na świetlicę, posiłkiem, po powrocie z zajęć na boisku szkolnym, skorzystaniu z toalety.
2. Sala, w której odbywają się zajęcia będzie wietrzona przed ich rozpoczęciem i nie rzadziej niż w godzinnych odstępach.
3. W miarę możliwości z sali zostaną usunięte lub ofoliowane przedmioty lub sprzęty, których nie można skutecznie umyć lub dezynfekować.
4. Używanie maseczek przez uczniów w czasie zajęć świetlicowych jest dobrowolne.
5. W trakcie zajęć świetlicowych uczeń korzysta z własnych przyborów, które mogą znajdować się na stoliku. Obowiązuje zakaz wymieniania się nimi.
6. Sprzęt sportowy używany podczas zajęć na boisku szkolnym lub w sali gimnastycznej będzie czyszczony z użyciem detergentu lub zdezynfekowany.
7. W miarę możliwości będzie ograniczona liczebność uczniów w grupach i aktywności sprzyjające bliskim kontaktom pomiędzy nimi.
8. Wychowawcy będą zwracali szczególną uwagę na przestrzeganie przez dzieci zasad współżycia w grupie i respektowanie poleceń związanych z pandemią koronawirusa COVID – 19.
9. Do stołówki szkolnej uczniowie idą pod opieką wychowawców po dokładnym umyciu i zdezynfekowaniu rąk zachowując bezpieczny dystans.
10. Rodzic /opiekun prawny zobowiązany jest zaopatrzyć dziecko na czas pobytu w świetlicy w wodę do picia - w związku z pandemią wyłączone zostało w szkole źródło wody pitnej.
11. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla dzieci, których rodzice /opiekunowie prawni zgłoszą taką potrzebę.

W związku z tym rodzic /opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia u wychowawcy klasy lub w sekretariacie szkoły:

- KARTY ŚWIETLICOWEJ na rok szkolny 2020/2021 /Wniosek o przyjęcie do świetlicy szkolnej,
- Upoważnienie do odbioru dziecka ze szkoły przez inne osoby niż rodzic / opiekun prawny,
- Oświadczenie dotyczące samodzielnego wyjścia ucznia ze szkoły po zakończonych zajęciach organizowanych przez szkołę,
- udostępnienie aktualnych numerów telefonów celem szybkiej komunikacji z wychowawcą świetlicy jeśli zaistnieje taka potrzeba.

12. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowane od grupy w wyznaczone miejsce i rodzic / opiekun prawny niezwłocznie powiadomiony w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
13. W świetlicy szkolnej w widocznym miejscu zostały umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno - epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala, służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
14. Dopuszcza się możliwość wejścia rodzica /opiekuna prawnego ucznia klasy pierwszej uczęszczającego na świetlicę szkolną w pierwszym tygodniu września wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru po zasłonięciu nosa i ust oraz zdezynfekowaniu rąk.

Aktualne numery telefonów:

**-Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Wołominie 05-200 Wołomin
ul. Legionów 78**

- | | |
|--|-------------------------------|
| e-mail: wołomin@psse.waw.pl | - nr tel./ fax (22) 776 38 33 |
| - Służby medyczne | - nr tel. 999 i 112 |
| - Infolinia w sprawie kwarantanny i zdrowia | - nr tel. 222 500 115 |
| - Mazowiecki Kurator Oświaty | - nr tel. (22) 551 24 00 |
| - Całodobowa infolinia | - nr tel. 800 190 590 |

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach
mgr Danuta Pazikowska

*Załącznik nr 2 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

Procedura bezpiecznego korzystania ze stołówki

1. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania posiłków w stołówce odpowiedzialni są nauczyciele.
2. Spożywanie posiłków przez uczniów odbywa się w systemie zmianowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Uczniowie powinni spożywać posiłki w małych grupach.
4. Podczas przechodzenia do jadalni grupy nie powinny się mijać.
5. Nauczyciel może wyjść z uczniami do stołówki dopiero po upewnieniu się, że:
 - 1) poprzednia grupa wyszła ze stołówki,
 - 2) pracownik obsługi wykonał zabiegi higieniczno-sanitarne polegające na dezynfekcji blatów stołów i poręczy krzeseł,
 - 3) pomieszczenie zostało wywietrzone.
6. Przed wyjściem do stołówki nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, by uczniowie dokładnie umyli ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk.
7. Uczniowie powinni wchodzić do stołówki jeden za drugim, w bezpiecznej odległości i bez pośpiechu zajmować wyznaczone miejsca przy stołach.
8. Porządku w stołówce pilnuje nauczyciel pełniący dyżur.
9. Posiłki uczniom wydaje jedna osoba zaopatrzona w jednorazowe rękawiczki i maseczkę.
10. Posiłki podawane są uczniom na talerzach umytych w temperaturze min. 60⁰C z dodatkiem detergentu lub wyparzone.
11. Po spożyciu posiłku przez uczniów nauczyciel informuje pracownika obsługi o wyjściu z grupy ze stołówki.

Pracownik obsługi dezynfekuje blaty stołów i poręcze krzeseł, przygotowując stołówkę na wejście kolejnej grupy.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach

mgr Danuta Pazikowska

*Załącznik nr 3 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

Procedura odbierania uczniów ze szkoły w czasie epidemii COVID-19

1. Odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do szkoły w czasie epidemii COVID-19 ponoszą zarówno rodzice jak i nauczyciele.
2. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do szkoły tylko dzieci zdrowe.
3. Rodzice dziecka z objawami chorobowymi powinni skonsultować się z lekarzem. Dziecko, które nie spełnia kryteriów przypadku podejrzanego o zachorowanie na koronawirusa powinno być leczone w warunkach ambulatoryjnych w ramach podstawowej opieki zdrowotnej. Rodzice będą mogli przyprowadzić je do szkoły, jeśli lekarz potwierdzi zakończenie leczenia.
4. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów choroby COVID-19 wywoływanej przez koronawirusa, rodzice obowiązkowo pozostawiają dziecko w domu, natychmiast powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną i postępują zgodnie z jej zaleceniami.
5. W przypadku podejrzenia o zakażenie koronawirusem i skierowana dziecka do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu z nim podejmuje dalsze kroki profilaktyczne.
6. Nie należy przyprowadzać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
7. Za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice. Jeśli dziecko ukończyło 4 lata rodzic musi zapewnić mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły.
8. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły muszą być zdrowe oraz powinny zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej i stosować je na terenie szkoły.
9. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły zobowiązane są przed wejściem do budynku szkoły zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym przy wejściu.
10. Pracownik obsługi (portier) monitoruje obowiązkową dezynfekcję rąk przy wejściu do szkoły i wskazuje wchodzącym obszar, w którym mogą przebywać.
11. Dziecko w czasie epidemii powinna przyprowadzać i odbierać ze szkoły stale jedna i zawsze ta sama osoba, wskazana przez rodziców.
12. Rodzice nie powinni upoważniać do odbioru dziecka dziadków lub innych osób powyżej 60 roku życia.
13. Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze szkoły powinny przestrzegać na jej terenie ustalonych reguł przemieszczania się oraz obowiązku stosowania środków

profilaktycznych. Zobowiązane są stosować się do nakazu zasłaniania ust i nosa oraz przestrzegania zalecenia utrzymania dystansu i zachowania ostrożności w kontaktach bezpośrednich z pracownikami szkoły, uczniami i innymi rodzicami. Zasada zachowania dystansu społecznego i obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy także starszego rodzeństwa upoważnionego do odbioru dziecka ze szkoły. Za ewentualne wykroczenia dzieci, konsekwencje poniosą rodzice.

14. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci do szkoły powinny unikać skupiania się w grupy i zapobiegać tworzeniu skupisk przez dzieci.
15. Zabronione jest pozostawianie dzieci bez opieki przed budynkiem szkoły.
16. Rodzice lub osoby przez nich upoważnione powinni przyprowadzić dziecko do szkoły przed wyznaczonym czasem rozpoczęcia zajęć umożliwiającym przebranie się w szatni. Po rozpoczęciu zajęć szatnia zostaje zamknięta i zdezynfekowana.
17. Osoby przyprowadzające dziecko do szkoły przekazują je osobiście pod opiekę dyżurującego nauczyciela, bez wchodzenia z dzieckiem do szatni lub klasy.
18. Za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie przejmowania opieki nad dziećmi oraz przekazywania ich pod opiekę rodziców odpowiada nauczyciel dyżurujący.
19. W celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole wszystkim uczniom, nauczyciel może odmówić przejęcia opieki nad dzieckiem, u którego widoczne są objawy infekcji.
20. Dyrektor szkoły może, za zgodą rodziców, wprowadzić obowiązek mierzenia dzieciom temperatury. Podwyższona temperatura upoważnia szkołę do powiadomienia rodziców o konieczności odebrania dziecka ze szkoły.
21. Czynności związane z przyprowadzeniem i odbieraniem dziecka ze szkoły powinny być wykonywane sprawnie i szybko. Przebywanie osób trzecich w szkole powinno być ograniczone do niezbędnego minimum.
22. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły nie powinny przekraczać obowiązujących stref przebywania.
23. Rodzice lub inne osoby uprawnione do odbioru dziecka ze szkoły zobowiązane są wewnątrz budynku zakrywać usta i nos oraz zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły, zgodnie z aktualnymi wytycznymi epidemiologicznymi.
24. W przypadku konieczności udania się do sekretariatu szkoły może w nim przebywać tylko jedna osoba poza pracownikiem; pozostali rodzice oczekują na zewnątrz z zachowaniem bezpiecznej odległości między sobą. Pracownik sekretariatu przy kontaktach z takimi osobami zachowuje także dodatkowe środki ostrożności.
25. Osoby odbierające dziecko ze szkoły zobowiązane są opuścić jej teren niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem.

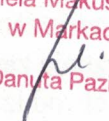
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach
mgr Danuta Pazikowska

*Załącznik nr 4 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia koronawirusem

1. Uczeń, który podczas pobytu w szkole źle się poczuje jest zobowiązany natychmiast przekazać informację o swoich dolegliwościach nauczycielowi, pod opieką którego jest w tym czasie.
2. Nauczyciel opiekujący się oddziałem natychmiast powiadamia dyrektora szkoły o złym samopoczuciu ucznia i występujących objawach.
3. Dyrektor kieruje do oddziału, w którym przebywa uczeń osobę, która przejmuje opiekę nad uczniem podejrzanym o zakażenie.
4. Osoba wyznaczona przez dyrektora bezzwłocznie zaprowadza ucznia do wyznaczonego pomieszczenia zapewniającego izolację.
5. Nauczyciel oddziału pozostaje z resztą uczniów w sali zapewniając im opiekę i bezpieczeństwo.
6. Osoba opiekująca się uczniem w izolacji nakłada mu maskę (jeśli ma więcej niż 4 lata) i zabezpiecza siebie, zakładając rękawiczki i maskę i pozostaje z nim w izolacji do odwołania.
7. Dyrektor szkoły:
 - 1) w przypadku niejednoznacznych, grypopodobnych objawów kontaktuje się z placówką POZ, by uzyskać poradę w sprawie dalszego postępowania,
 - 2) w przypadku jednoznacznych objawów kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną powiadamiając o zaobserwowanych objawach u dziecka będącego pod opieką szkoły. Pracownik stacji na podstawie wywiadu rekomenduje sposób postępowania.
 - 3) w przypadku nasilających się objawów dyrektor dzwoni pod numer alarmowy 112.
8. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o złym samopoczuciu dziecka i występujących objawach oraz informuje o podjętych działaniach.
9. Rodzice zobowiązani są niezwłocznie stawić się w szkole.
10. Po przyjeździe rodziców do szkoły opiekę nad dzieckiem przejmują rodzice i postępują zgodnie z zaleceniami stacji sanitarno-epidemiologicznej:
 - 1) zawożą dziecko do szpitala, jeśli występująca gorączka powyżej 38 °C, kaszel czy duszność wymagają konsultacji w szpitalu zakaźnym,
 - 2) w przypadku niejednoznacznych objawów zabierają dziecko do domu, kontrolują stan jego zdrowia, mierzą mu regularnie temperaturę. Kiedy pojawiają się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem kontaktują się z sanepidem, informując, jakie objawy zaobserwowali i od kiedy one występują (może być konieczna izolacja w szpitalu i przeprowadzenie diagnostyki w kierunku koronawirusa).

9. W przypadku, gdy dziecko zostało skierowane do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne.
10. Dyrektor szkoły mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u dziecka zgłasza ten fakt do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
11. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący, w ustalony sposób, o sytuacji w szkole oraz wspólnie z burmistrzem może podjąć decyzję o konieczności usunięcia i unieszkodliwienia zanieczyszczenia biologicznego. Dekontaminacja (dezynfekcja wysokiego poziomu) pomieszczeń i przedmiotów przeprowadzana jest w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym i wymaga zamknięcia szkoły na jeden dzień.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach

mgr Danuta Pazikowska

*Załącznik nr 5 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

Procedura kontaktu z rodzicami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia ucznia

1. W czasie trwającej epidemii koronawirusa przez cały czas pobytu uczniów w szkole nauczyciele mają obowiązek obserwować uczniów i monitorować ich stan zdrowia.
2. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych lub uzyskania od ucznia informacji o złym samopoczuciu nauczyciel ma obowiązek natychmiast powiadomić dyrektora szkoły.
3. Dyrektor niezwłocznie powiadamia rodziców o złym stanie zdrowia ucznia, korzystając z uzgodnionej z nimi ścieżki szybkiej komunikacji - przesyła wiadomość na podany adres a-mail lub zadzwoni pod wskazany numer telefonu.
4. Rodzice, dla których drogą szybkiej komunikacji jest wiadomość e-mail zobowiązani są do systematycznego przeglądania poczty.
5. Rodzice powiadomieni o stanie zdrowia dziecka i występujących objawach zobowiązani są do przybycia do szkoły i przejęcia opieki nad dzieckiem tak szybko jak to możliwe.
6. W przypadku objawów nieświadczących o zakażeniu koronawirusem rodzice powinni zabrać dziecko do domu i umówić wizytę u lekarza.
7. Gdyby pojawiały się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem powinni bezzwłocznie skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną powiadamiając o występujących u dziecka objawach. Pracownik stacji na podstawie wywiadu zarekomenduje dalszy sposób postępowania.
8. W przypadku pojawienia się zagrożenie związanego z pogorszeniem się stanu zdrowia ucznia dyrektor sprowadza fachową pomoc medyczną, dzwoniąc pod numer alarmowy 112, jeszcze przed przyjazdem rodziców.
9. Jeśli to możliwe natychmiast powiadamia telefonicznie rodziców o pogorszeniu się stanu zdrowia dziecka i podjętych działaniach.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach
mgr Danuta Pazikowska

*Załącznik nr 6 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły zakażenia koronawirusem

1. Osoba dorosła, która podczas pobytu w szkole zaobserwuje co najmniej jeden z objawów mogących świadczyć o zakażeniu koronawirusem powinna:
 - 1) osłonić usta i nos maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia,
 - 2) jak najszybciej skontaktować się telefonicznie z najbliższą stacją sanitarno-epidemiologiczną
 - 3) do czasu otrzymania pomocy odizolować się od uczniów i innych osób pracujących w szkole w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze,
 - 4) powiadomić dyrektora o swoim podejrzeniu i podjętych działaniach.
2. Pracownik szkoły po powiadomieniu dyrektora o swoim podejrzeniu może bezzwłocznie zgłosić się do szpitala z oddziałem zakaźnym, unikając transportu publicznego. Jeśli nie posiada własnego transportu, stacja sanitarno-epidemiologiczna ma możliwość wysłania karetki. Dalszy tryb postępowania medycznego określa szpital.
3. Dyrektor szkoły mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u pracownika zgłasza ten fakt jak najszybciej do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz organu prowadzącego szkołę.
4. W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie zostaje skierowana do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność koronawirusa, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu z nim podejmuje dalsze kroki profilaktyczne.
5. W przypadku, gdy osobą podejrzaną o zakażenie jest nauczyciel, opiekę nad oddziałem przejmuje inna osoba wskazana przez dyrektora np. pedagog lub psycholog.
6. W przypadku nieobecności nauczyciela z powodu choroby lub kwarantanny dyrektor wyznacza innego nauczyciela, który przejmuje opiekę nad oddziałem.
7. Pomieszczenie, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem zostaje wyłączone z funkcjonowania.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu wraz ze zdezynfekowaniem powierzchni dotykowych, których mógł dotykać.
9. Osobę odpowiedzialną za dezynfekcję pomieszczenia, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem oraz sposób udokumentowania tej czynności wskazuje dyrektor szkoły.
10. Po dezynfekcji i wywietrzeniu pomieszczenia może być ono ponownie używane.

11. Wskazany przez dyrektora pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie i w tych samych miejscach co osoba podejrzana o zakażenie.
12. Osoby, które przebywały w tym samym czasie i w tych samych miejscach co osoba podejrzana o zakażenie zobowiązane są stosować się do wytycznych GIS dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> lub <https://www.gov.pl/web/gis> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
13. Decyzja w sprawie osób (uczniów i pracowników), które miały bliski kontakt z podejrzanym o zakażenie pracownikiem zostaje podjęta w kontakcie ze służbami sanitarnymi.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach

mgr Danuta Pazikowska

*Załącznik nr 6 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły zakażenia koronawirusem

1. Osoba dorosła, która podczas pobytu w szkole zaobserwuje co najmniej jeden z objawów mogących świadczyć o zakażeniu koronawirusem powinna:
 - 1) osłonić usta i nos maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia,
 - 2) jak najszybciej skontaktować się telefonicznie z najbliższą stacją sanitarno-epidemiologiczną
 - 3) do czasu otrzymania pomocy odizolować się od uczniów i innych osób pracujących w szkole w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze,
 - 4) powiadomić dyrektora o swoim podejrzeniu i podjętych działaniach.
2. Pracownik szkoły po powiadomieniu dyrektora o swoim podejrzeniu może bezzwłocznie zgłosić się do szpitala z oddziałem zakaźnym, unikając transportu publicznego. Jeśli nie posiada własnego transportu, stacja sanitarno-epidemiologiczna ma możliwość wysłania karetki. Dalszy tryb postępowania medycznego określa szpital.
3. Dyrektor szkoły mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u pracownika zgłasza ten fakt jak najszybciej do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz organu prowadzącego szkołę.
4. W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie zostaje skierowana do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność koronawirusa, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu z nim podejmuje dalsze kroki profilaktyczne.
5. W przypadku, gdy osobą podejrzaną o zakażenie jest nauczyciel, opiekę nad oddziałem przejmuje inna osoba wskazana przez dyrektora np. pedagog lub psycholog.
6. W przypadku nieobecności nauczyciela z powodu choroby lub kwarantanny dyrektor wyznacza innego nauczyciela, który przejmuje opiekę nad oddziałem.
7. Pomieszczenie, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem zostaje wyłączone z funkcjonowania.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu wraz ze zdezynfekowaniem powierzchni dotykowych, których mógł dotykać.
9. Osobę odpowiedzialną za dezynfekcję pomieszczenia, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem oraz sposób udokumentowania tej czynności wskazuje dyrektor szkoły.
10. Po dezynfekcji i wywietrzeniu pomieszczenia może być ono ponownie używane.

*Załącznik nr 7 do Regulaminu
dotyczącego bezpieczeństwa działalności Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach w czasie pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)*

**Procedura postępowania w razie potwierdzenia zakażenia koronawirusem ucznia lub
pracownika szkoły**

1. Inspektor sanitarny informuje dyrektora szkoły o przypadkach zakażenia koronawirusem potwierdzonych dodatnim testem oraz przeprowadza w szkole wywiad epidemiologiczny służący zgromadzeniu informacji o osobach, które mogły mieć styczność z zakażonym dzieckiem lub pracownikiem szkoły.
2. Dyrektor szkoły, we współpracy ze służbami sanitarnymi ustala, w jaki sposób należy identyfikować osoby, które miały bliski kontakt z zakażoną osobą.
3. Dyrektor szkoły informuje pracowników oraz rodziców dzieci uczęszczających do szkoły o potwierdzonym przypadku zakażenia koronawirusem i przedstawia kryteria kwalifikacji osób do dalszego postępowania. Jako bliski kontakt z zakażonym dzieckiem lub pracownikiem uznaje się:
 - przebywanie w tym samym czasie i w tych samych miejscach, co osoba zakażona,
 - pozostawanie w bezpośrednim kontakcie lub w odległości mniej niż 2 metry od osoby zakażonej przez ponad 15 minut,
 - praca w bliskiej odległości,
 - prowadzenie rozmowy twarzą w twarz z osobą zakażoną przez dłuższy czas,
 - przebywanie w tej samej sali lub innym pomieszczeniu szkoły z osobą zakażoną.
4. Dyrektor szkoły, w porozumieniu z państwowym inspektorem sanitarnym przygotowuje listę osób, które potwierdziły styczność z osobami zakażonymi koronawirusem.
5. Sekretarz szkoły sporządza wykaz wskazanych osób, zamieszczając w nim:
 - imię i nazwisko,
 - datę urodzenia,
 - numer PESEL (seria i numer paszportu albo numer identyfikacyjny innego dokumentu, na podstawie którego jest możliwe ustalenie danych osobowych),
 - płeć,
 - adres miejsca zamieszkania,
 - informacje o aktualnym miejscu pobytu,
 - numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej lub inne środki komunikacji elektronicznej.
6. Inspektor sanitarny decyduje, które osoby z kontaktu z osobą zakażoną COVID-19, wymienione w wykazie zostaną zobowiązane do poddania się kwarantannie oraz wyznacza datę jej rozpoczęcia i zakończenia.

7. Rodzice dziecka lub pracownik szkoły mają obowiązek zastosowania się do nakazu i przestrzegania wydanych zaleceń. Za nieprzestrzeganie kwarantanny grozi kara grzywny.
8. Osoby będące na kwarantannie, w przypadku pojawienia się objawów charakterystycznych dla zakażenia koronawirusem powinny bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego szpitala.
9. Dyrektor szkoły opracowuje plan postępowania pozwalający utrzymać działalność szkoły w sytuacji, gdy znaczna liczba pracowników odbywać będzie kwarantannę i w związku z tym nie podejmie pracy.
10. Organ prowadzący zabezpiecza możliwość szybkiego uzupełniania kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.
11. Po zakończeniu kwarantanny i braku objawów COVID-19, automatycznie:
 - pracownik może wrócić do pracy,
 - dziecko może uczestniczyć w zajęciach prowadzonych przez szkołę.
12. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły, którzy nie przebywali w bliskim otoczeniu ani nie miały bliskiego kontaktu z osobą zakażoną mogą bez zmian wykonywać swoją pracę a pozostali uczniowie przychodzić do szkoły i uczestniczyć w zajęciach.
13. Wszystkie osoby (pracownicy szkoły i uczniowie), które nie miały bliskiego kontaktu z osobą zakażoną, ale źle się poczują nie mogą przychodzić do szkoły. Powinny pozostać w domu i zasięgnąć porady lekarza lub telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną.
14. W celu zapobieżenia szerzeniu się zakażeń inspektor sanitarny może, w drodze decyzji:
 - 1) wprowadzić zakaz wstępu do skażonych pomieszczeń,
 - 2) nakazać przeprowadzenie dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów, a jeżeli nie jest to możliwe – ich zniszczenie.
15. Dyrektor szkoły w porozumieniu z inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły na jeden dzień w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
16. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący, w ustalony sposób, o sytuacji w szkole.
17. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeśli występujące zdarzenia mogą zagrozić zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
w Markach
mgr Danuta Pazikowska