



Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti základnej školy za školský rok 2019/2020

Titul, meno a priezvisko riaditeľky školy : Mgr. Zdenka Figurová

Nástup do funkcie riaditeľky na tejto škole: 01. 10. 2018

Názov školy a adresa školy : Základná škola Jozefa Urbana
Jenisejská 22, Košice 040 12

Okres : Košice IV

Príslušnosť školy k školskému úradu : Mesto Košice

Telefón : 055/30 90 704

E-mailová adresa školy: riaditel@zsjenisejska.edupage.org

Webová stránka školy : www.zsjenisejska.edupage.org

Čestný názov školy udelený (dátum): 01. 01. 2011

Vznik školy: podľa zriaďovacej listiny: 01. 09. 1975

Z kroniky školy: prehľad riaditeľov školy od vzniku

1. Mgr. František Repovský	1975 – 1989
2. Mgr. Mária Glovacká	1989 – 1991
3. Mgr. Alžbeta Kavečanská	1991 – 2004
4. Mgr. Iveta Cicoňová	2004 – 2009
5. PhDr. Róbert Schwarcz	2009 – 2018
6. Mgr. Zdenka Figurová	od 2018

Štatistické údaje o základnej škole:

- počet všetkých tried ZŠ spolu : 25 z toho v 1. – 4. roč. : 10
v 5. – 9. roč. : 15
- počet všetkých žiakov ZŠ spolu : 571 z toho v 1. – 4. roč. : 228
v 5. – 9. roč. : 343
- zvlášť uviesť počet špeciálnych tried : 0 v nich počet žiakov : 0
- uviesť zvlášť počet tried nultého ročníka : 0 v nich počet žiakov : 0
- počet oddelení ŠKD : 7 v nich počet žiakov : 201
- počet začlenených (integrovaných) žiakov v bežných triedach : 69
- počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia z celkového počtu žiakov ZŠ : 5
- počet rómskych žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ : 0
- počet rómskych žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia : 0
- počet vymeškaných hodín spolu za celý rok : 35112 priemer na žiaka : 61,49
z toho neospravedlnených hodín za celý rok : 243 priemer na žiaka : 0,43
- počet znížených známok zo správania na konci roka : 2. st.: 0 3. st.: 2 4. st. : 0
- počet udelených pokarhaní riaditeľom školy na konci roka : 0 pochvál riad. školy : 9
- počet prospievajúcich žiakov spolu : 551 neprospievajúcich spolu : 0
- počet neklasifikovaných žiakov spolu : 20
- počet žiakov 2. – 9. roč. so samými jednotkami : 198
- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy a ZRŠ - fyzický stav : 38 prepočítaný stav : 35,55
- počet asistentov učiteľa v ZŠ : 7 z toho: pre žiakov so zdravotným postihom: 0
- počet vychovávateľov ŠKD : 7 fyzický stav : 7 prepočítaný stav : 7
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nesplňajú kvalifikačné predpoklady : 0
z toho študujúcich za účelom splnenia kvalifikačných predpokladov : 0
- počet nepedagogických zamestnancov v ZŠ - fyzický stav : 17 prepočítaný stav : 16,7

Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 30.6.2020

- počet žiakov 9. ročníka : 69 z nich neumiestnených : 0
- počet prijatých - na gymnáziá : 17 na stredné odborné školy : 52
- počet končiacich v nižších ročníkoch : 1 z nich neumiestnených : 0
- počet žiakov, ktorí odchádzajú po 5. ročníku na 8-r. g: 6
- počet žiakov, ktorí odchádzajú v 8. ročníku na bilingv. g: 15

1. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
 - a) počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe : 2
 - b) počet pedagógov, ktorí absolvovali adaptačné vzdelávanie : 2
2. Prehľad o vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach :
 - a) uveďte počet na 1.-3. mieste v okresnom kole : 15
 - b) uveďte počet na 1.-3. mieste v krajskom kole : 3
 - c) uveďte počet 1. – 5. miest v celoslovenskom kole : 0
 - d) uveďte počet umiestnení (ocenení) v medzinárodných súťažiach : 1

Základné údaje k 30.6.2020

Vedenie školy:

P.č.	Funkcia	Meno a priezvisko	Meno a priezvisko
1	riaditeľ	Mgr. Zdenka Figurová	-
2	ZRŠ	Mgr. Veronika Kopancová	PaedDr. Jarmila Bóriková
3	hospodárka školy	Mgr. Valéria Lörincová	-
4	vedúca ŠKD	Daniela Redayová	-
6	výchovný poradca	Mgr. Stanislav Smolko	-
7	vedúca ŠJ	Marie Miková	-

Údaje o rade školy a poradných orgánoch

a) Rada školy:

Začiatok funkčného obdobia rady školy: 04/2016

Členovia rady školy:

		Meno a priezvisko
	Predseda:	Mgr. Stanislav Smolko
	Členovia Rady školy za:	
1	pedagogický zamestnanec	Mgr. Stanislav Smolko
2	pedagogický zamestnanec	Ing. Eva Orgonášová
3	ostatní zamestnanci školy	Márie Miková
4	zástupca rodičov	JUDr. Katarína Adamovská
5	zástupca rodičov	MUDr. Beáta Kolodžejová
6	zástupca rodičov	Ing. Natália Liptáková
7	zástupca rodičov	Ing. Jozef Matej
8	zástupca zriaďovateľa (poslanec MČ a MZ)	Bc. Martin Seman
9	zástupca zriaďovateľa (poslanec MČ a MZ)	Ing. Mgr. Lenka Kovačevičová
10	zástupca zriaďovateľa (poslanec MČ a MZ)	PhDr. Róbert Schwarcz
11	zástupca zriaďovateľa (poslanec MČ a MZ)	Mgr. Bernard Berberich

V dôsledku vzniknutia mimoriadnej situácie spôsobenej pandémiou koronavírusu bola činnosť Rady školy predĺžená do septembra 2020, kedy nastanú nové voľby jej členov.

b) Zamestnanecká rada:

Začiatok funkčného obdobia Zamestnaneckej rady: 01/2019

Členovia Zamestnaneckej rady:

		Meno a priezvisko
	Predseda:	Ing. Eva Orgonášová
	Členovia Rady školy za:	
1	1.stupeň	Mgr. Miroslava Heželová
2	1.stupeň	Mgr. Henrieta Lalkovičová
3	2.stupeň	Ing. Eva Orgonášová
4	2.stupeň	Mgr. Katarína Smolková
5	ŠKD	Daniela Redayová
6	nepedagogický zamestnanec	Kristína Spišáková
7	nepedagogický zamestnanec	Ing. Valéria Lörincová

MZ a PK školy:

.	Názov MZ a PK	vedúci	zastúpenie predmetov
1.	MZ 1. – 2. ročníka	Mgr. Renáta Miklošová	1. – 2. ročník
2.	MZ 3. – 4. ročníka	Mgr. Iveta Sepešiová	3. – 4. ročník
3.	PK matematiky a informatiky	Mgr. Katarína Smolková	MAT, INF
4.	MZ Školského klubu detí	Daniela Redayová	vychovávateľstvo
5.	PK výchovných predmetov	Mgr. Dagmar Hadovská	HUV, VYV, TSV
6.	PK spoločensko-vedných predmetov	PaedDr. Anežka Sasváriová	GEO, DEJ, OBN, ETV
7.	PK slovenského jazyka a literatúry	Mgr. Zuzana Matisová	SJL
8.	PK cudzích jazykov	Mgr. Zuzana Zmeková	ANJ, RUJ, NEJ, FRJ
9.	PK prírodovedných predmetov	Ing. Ľubica Jenčíková	BIO, CHEM, FYZ, SEE, THD

Stručná charakteristika práce poradných orgánov, riaditeľ školy, rozpracovanie plánu práce školy do poradných orgánov, systém kontroly práce poradných orgánov zo strany vedenia a pod.

Poradné orgány školy pracujú samostatne v zmysle pokynov riaditeľa školy. Vedúcich metodických orgánov menuje riaditeľ školy vždy pred začiatkom školského roka. Zasadnutia metodických orgánov zvoláva predseda metodického orgánu minimálne raz za štvrtrok, prípadne podľa potreby. Na zasadnutia sú prizývané príslušné zástupkyne riaditeľa a tiež riaditeľ školy. O konaní zasadnutia metodického orgánu je vždy spísaná zápisnica. Zasadnutie má vždy dve časti, v prvej sa informuje o formálnych okolnostiach výchovno-vzdelávacieho procesu, pripravovaných aktivitách, o stave preberaného učiva, požiadavkách na vedenie školy a podobne. V druhej časti prebieha výmena nápadov, námetov, informácie účastníkov vzdelávacích podujatí, tipy na zdroje informácií a podobne. Každý metodický orgán vypracuje na prvom zasadnutí v školskom roku plán práce. Kontrola práce poradných orgánov prebieha fyzickou účasťou vedenia školy na zasadnutiach orgánov, kontrolou zápisníc, prezentáciou jednotlivých metodických orgánov na pracovných poradách a podobne.

Štatistické údaje a profilácia školy

Projektovaná kapacita školy: 22 tried; **Počet elokovaných tried + uvedenie miesta:** 0

	spolu			počet žiakov				spolu					
šk. rok	počet žiakov	z toho dievčat	%	1.- 4. roč.	5.- 9. roč.	z toho dievčat	%	počet tried	1.- 4. roč.	z toho ŠT:	5.- 9. roč.	z toho ŠT:	počet tried nultého ročníka
2017/18	614	301	49,02	278	336	301	49,02	28	13	0	15	0	0
2018/19	582	284	48,80	250	332	155	46,69	26	11	0	15	0	0
2019/20	571	284	49,73	228	343	169	49,27	25	10	0	15	0	0

Priemerné počty:

Φ počet žiakov na triedu (2019/20): 1.-4.roč. 22,80 5.-9.roč. 22,87
1.-9. roč. 22,835

Φ počet žiakov v ŠT(2018/19) 0

Φ žiakov na bežnú triedu (2016/17) 0

Zápis do prvého ročníka:

Počet zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ k 19. 05. 2019:

54

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15. 9. 2019:

45

Dodatočné odklady po nástupe do 1. ročníka:

0

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2019 pre školský rok 2019/20:

52 (z toho 1 neprijatý)

Predpokladaný počet odkladov:

5

Údaje o počtoch a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich následnom prijatí na stredné školy

Žiaci 9. ročníka

Počet žiakov 9. roč.	Gymnázia		Stredné odborné školy	
	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí
69	22	17	55	52

Žiaci 5. ročníka

Počet žiakov 5. roč.	Osemročné gymnázia			Iné školy		
	Prihlásení	Úspešní	Prijatí	Prihlásení	Úspešní	Prijatí
77	9	6	6	0	0	0

Počet žiakov 8. roč.	Bilingválne gymnázium			Iné školy		
	Prihlásení	Úspešní	Prijatí	Prihlásení	Úspešní	Prijatí
69	15	15	15	0	0	0

Ukončilo školskú dochádzku na ZŠ k 30.6.2019

	nižší ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	spolu
počet žiakov	0	6	0	0	16	69	91

Integrovaní žiaci**Počet integrovaných žiakov k 30.6.2020 v bežných triedach:**

	0.roč.	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.	Spolu
počet začlenených žiakov	-	2	0	11	7	9	11	7	12	10	69
% zo všetkých žiakov školy	-	0,35	0	1,92	1,23	1,58	1,98	1,23	2,10	1,75	12,08

Počet integrovaných žiakov k 30.6.2020 v špeciálnych triedach:

	0.roč.	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.	Spolu
počet ŠT / počet žiakov v nich	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Individuálna integrácia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

druh postihu začlenených žiakov v ŠT	Sluchový postih- 522	Zrakový postih - 523	Narušená komin.- 524	Telesný postih – 525	Vývinové poruchy učenia – 529	Iné	Spolu
počet žiakov	0	0	0	0	0	0	0

Údaje o školskom klube detí**Školský klub detí a krúžky pri ŠKD:**

školský rok:	počet žiakov	počet oddelení	priemer	počet krúžkov ŠKD	počet žiakov ŠKD v krúžkoch	% zapojenia	počet zamestnancov prepočítaný stav	počet zamestnancov fyzický stav
2017/2018	225	8	28,13	0	0	0	7,5	8
2018/2019	206	7	29,42	0	0	0	6,6	7
2019/2020	201	7	27,71	0	0	0	7,0	7

Počet krúžkov v škole (okrem ŠKD):

	počet krúžkov	počet žiakov navštevujúcich krúžok	% zapojenia žiakov
1.-4. ročník	9	137	60,09
5.-9. ročník	10	175	51,02
spolu	19	312	54,64

Údaje o školskom stredisku záujmovej činnosti:

Školské stredisko záujmovej činnosti (ŠSZČ) ~~máme~~/nemáme.

Údaje o pedagogických zamestnancoch školy

Počet pedagogických zamestnancov: fyzický stav: 52 prepočítaný stav: 49,05
Z toho ŠKD: fyzický stav: 7 prepočítaný stav 7,0

Rozdelenie podľa kariérových stupňov:

- začínajúci pedag. zamestnanec 0
- samostatný pedag. zamestnanec 25
- pedag. zamestnanec s 1. atestáciou 18
- pedag. zamestnanec s 2. atestáciou 12

Ku koncu školského roka **ukončí pracovný pomer** 4 pedag. a 1 neped. zamestnancov.

Kontinuálne vzdelávanie: počet zamestnancov, ktorí ukončili vzdelávanie v šk. roku 2019/20

- adaptačné 2 - aktualizácie 0
- inovačné 0 - špecializačné kvalifikačné 0
- funkčné 1 - kvalifikačné 0
- iné 0

Riadiaci zamestnanci :

štúdium PVVPZ	ukončené v roku	prebieha	začiatok	ukončenie	nezaradený	má podanú prihlášku od roku
RŠ	-	áno	2018	2020		
ZRŠ 1	2018	nie				
ZRŠ 2	-	áno	2017	2020		

Údaje o nepedagogických zamestnancoch školy

a) správni zamestnanci

	počet fyzický	počet prepoč.	TPP/DPP/Dohoda	Pracovný pomer ukončený k.....
vedúca hospodárskeho úseku	1	1	TPP	
administratívny zamestnanec	1	1	TPP	
školník	1	1	TPP	
strojník	0	0	-	
upratovačky	6	6	5TPP/1DPP	30.6.2020
kurič	0	0	-	
technik	0	0	-	
špeciálny pedagóg	0	0		
správca siete, serveru,...	1	0,40	Dohoda	40 hod/mesiac
personálna a mzdová agenda	1	0,70	TPP	
spolu:	11	10,10		

b) údaje o zamestnancoch školskej kuchyne a školskej jedálne

	fyzický počet	prepočítaný počet – úväzky
riaditeľka – vedúca ŠJ	1	1
hlavná kuchárka	1	1
kuchárka	6	6
prevádzkový zamestnanec	0	0
administratívny zamestnanec	0	0
spolu:	8	8

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

P.č.	Názov aktivity
1	Týždeň zdravej výživy v ŠKD
2	Šarkaniáda
3	Zber papiera
4	Zdobenie perníčkov s predškólákmi
5	Zbierka ponožiek pre bezdomovcov
6	Deň ľudovej rozprávky
7	Živé knihy
8	Otvorené hodiny pre predškólakov (4 vyučovacích hodín)
9	Číta celá škola
10	Vianočná burza
11	Vianočná akadémia
12	Adventné dielne
13	Valentínsky ples
14	Besedy s policajtmi
15	Deň mlieka
16	Deň vody
17	Besedy so psychologičkou
18	Palacinkový deň
19	Výchovné koncerty
20	Mikuláš /v spolupráci s Radou rodičov/
21	Karneval
22	Motivačný program – Trieda mesiaca
23	Tekviciáda
24	Imatrikulácia prvákov
25	Rozlúčka s deviatakmi
26	Deň otvorených dverí
27	Športové turnaje /bedminton, futbal, vybíjaná, hádzaná, volejbal/
28	Talentmánie
29	Krúžková činnosť
30	Množstvo dielčích aktivít v rámci projektov
31	Besedy v školskej knižnici

Pobytové aktivity pre žiakov:

P.č.	Názov aktivity
1	Lyžiarsky výcvik

Aktivity pre rodičov žiakov:

P.č.	Názov aktivity
1	Valentínsky ples
2	Zdobenie perníčkov s predškólákmi
3	Vianoce na Jenisejskej

Aktivity pre zamestnancov:

P.č.	Názov aktivity
1	Novoročné posedenie

Prezentácia školy v médiách:

prezentácia v časopise Jazerčan Mestskej časti Nad Jazerom

Názov školského časopisu: Jenisej (pre 2. stupeň) / **Jenisejko** (pre 1. stupeň)

Špecifiká školy:

Základná škola Jozefa Urbana na Jenisejskej ulici č. 22 v Košiciach je podľa počtu žiakov a zamestnancov jednou z najväčších základných škôl v Košiciach. Škola má 570 žiakov a takmer sedemdesiat zamestnancov. Ide o plne organizovanú školu s dvadsiatimi piatimi triedami, siedmimi oddeleniami školského klubu detí a školskou jedálňou. Škola sa profiluje ako škola so zameraním na cudzie jazyky, IKT, rozvoj životných zručností a podporu intelektovo nadaných a talentovaných žiakov.

Medzi priority školy patrí kvalitná výučba, príjemné prostredie a bezpečnosť žiakov, realizácia aktivít pre žiakov, učiteľov i rodičov, vytvorenie dobrej atmosféry a klímy, motivujúce prostredie, vybavenie modernými pomôckami, realizácia mimoškolských aktivít a spolupráca s inými školami, zriaďovateľom, neziskovým sektorom, podnikateľským sektorom a inými subjektami.

Okrem zabezpečenia riadneho výchovno-vzdelávacieho procesu sa škola v rámci vyučovania i nad rámec vyučovania venuje oblasti ľudských práv, tolerance, aktívneho občianstva, prevencie závislostí a kriminality mládeže, environmentálnej výchovy, prvej pomoci a zdravého životného štýlu.

Škola sa snaží pre realizáciu aktivít a zabezpečenie materiálneho vybavenia zabezpečiť finančné prostriedky od sponzorov, realizáciou projektov a ďalšími spôsobmi. Škola organizuje podujatia pre svojich žiakov, zamestnancov a rodičov. V škole pracuje aktívne žiacky parlament. Zriaďovateľom školy je Mesto Košice.

Výsledky inšpekčnej činnosti vykonávanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

Termín a výsledky za šk. rok 2019/20: -

Iná kontrolná činnosť v škole v roku 2019/20 (názov kontrolného orgánu, dátum, zameranie)

Ústav hlavného kontrolóra mesta Košice, 12.6. - 30.6.2020 – Kontrola plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených kontrolou hospodárenia a odstránenia príčin ich vzniku.

Priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie **(16.3. - 30.6.2020)**

Počas prerušenia vyučovania na školách v čase mimoriadnej situácie spôsobenej pandémiou koronavírusu škola pokračovala na základe pokynov a usmernení MŠVVaŠ SR. Žiaci boli vzdelávaní dištančnou formou. Na základe správ vedúcich MZ a PK jednotlivých predmetov boli vypracované hodnotiace správy zahŕňajúce aj kritériá hodnotenia počas tejto situácie.

a) Plnenie učebných plánov v jednotlivých predmetoch

V 1. ročníku boli učebné plány splnené, v ročníkoch 2. – 4. boli splnené čiastočne.

V predmetoch 2. stupňa boli učebné plány splnené čiastočne, v mnohých prípadoch sa nesplnenosť týkala len praktických zručností, ktoré mali žiaci nadobudnúť.

b) Zmena poradia tematických celkov

Všetky presuny tematických celkov sú zaznamenané v jednotlivých správach MZ a PK. Neodúčené tematické celky budú zaradené do vyučovania v jesenných mesiacoch školského roka 2020/21.

c) Požiadavky na prácu žiakov počas dištančného vzdelávania

Žiaci dostávali pokyny k výučbe prostredníctvom cloudového školského systému Edupage. Ich úlohou bolo splniť zadania na základe stanovených požiadaviek, vypracovávanie pracovných listov, tvorba projektov, vypracovanie online testov, zúčastňovanie sa online hodín, opakovanie a precvičovanie si vedomostí, práca s časopisom, učebnicami, projektová práca, samostatná práca, opakovanie v rôznych internetových programoch. Kritériom na hodnotenie bolo zaslanie minimálne 40% vypracovaných úloh za predmet. Počas tohto obdobia sa žiaci zapájali aj do výtvarných súťaží, chemickej olympiády, rôznych výziev na sociálnych sieťach.

d) Spôsob zadávania úloh

Vyučujúci zadávali úlohy na základe technologických možností žiakov a učiteľov prostredníctvom Edupage, aplikácie Zoom, Facebook – messenger, individuálne telefonické konzultácie na základe požiadaviek, e-mail, program ALF, wocabee, oxford.sk, esl.com, britishcouncil.com, youtube.com, bez kriedy, matika.in, grammar.in, Kozmix, Microsoft Teams. Žiakom so ŠVVP a IVVP pomáhal inkluzívny tím podľa ich potrieb.

e) Hodnotenie a záverečná klasifikácia žiakov

Na základe odporúčaní MŠVVaŠ a zasadnutia pedagogickej rady bolo per rollam schválené hodnotenie a klasifikácia žiakov v 2. polroku 2019/20 nasledovne:

slovné hodnotenie: 1. ročník

neklasifikované predmety:

- etická výchova
- náboženská výchova
- pracovné vyučovanie
- technika/svet práce
- hudobná výchova
- výtvarná výchova
- telesná a športová výchova
- informatika – 2. stupeň

klasifikované predmety: všetky ostatné

f) Postup pri nespokojnosti žiakov

Nespolupracujúci žiaci boli kontaktovaní prostredníctvom stránky Edupage, telefonicky. Niektorí boli vyzývaní na spoluprácu viackrát.

g) Zameranie prezenčného vzdelávania v mesiaci jún

V termíne 1.6. – 19.6.2020 nastúpilo na základe dobrovoľnej možnosti do 1.-5. ročníka 197 žiakov. V tomto čase boli vytvorené skupiny žiakov podľa ročníka a záujmu o ŠKD, aby nedošlo k premiešaniu kolektívov. Spolu bolo vytvorených 13 skupín. Žiaci pokračovali v opakovaní učiva a v preberaní niektorých ešte neodpracovaných tematických celkov. Vyučovací proces bol zároveň zameraný na adaptáciu a socializáciu žiakov. Ostatní žiaci, ktorí nenastúpili do školy, mali naďalej zabezpečené dištančné vzdelávanie.

V termíne 22.6. – 30.6.2020 nastúpilo na základe dobrovoľnej možnosti do 5.-9. ročníka spolu 217 žiakov. Činnosti v triedach už boli v pôvodných kolektívoch tried. Žiaci vykonávali triednické práce a spoločne sa opätovne adaptovali na školské prostredie a kolektív spolužiakov.

Vo veľkej miere trávili žiaci školský čas v prípade priaznivého počasia pobytom mimo budovy školy – školské ihrisko, výlety.

h) Zapojenosť zamestnancov

Všetci pedagogickí zamestnanci vrátane vychovávateľiek ŠKD, asistentiek učiteľa, špeciálnej pedagogičky a školskej psychologičky boli zapojení do dištančného vzdelávania žiakov vykonávaním práce z domu. Takisto administratívni pracovníci mali možnosť vykonávať prácu z domu. Prevádzkoví zamestnanci pracovali podľa aktuálnej nutnosti fungovania daných úsekov. V čase neprítomnosti na pracovisku mali v dochádzke zaznamenanú prekážku v práci.

Počas prezenčného vzdelávania v júni využili možnosť vykonávať prácu z domu 4 rizikovní zamestnanci v čase do 19.6.2020.

i) Materiálne podmienky

Všetci pedagógovia zvládli toto obdobie technologicky výborne. Napriek tomu, že niektorí z nich už nutne potrebujú nové notebooky, pracovali z domu s pomocou vlastnej počítačovej techniky. Výrazne im pomohla pomoc mobilných operátorov, ktorí poskytli v tomto období voľné dáta svojim klientom.

j) Silné a slabé stránky

K silným stránkam patrila pomoc rodičov. Rodičia sa príkladne venovali deťom, pomáhali im, komunikovali s vyučujúcimi. Takisto bola skupina detí a rodičov, ktorí komunikáciu odmietali a bol problém sa s nimi spojiť. K slabým stránkami patrila už spomínaná nutnosť zakúpiť vyučujúcim nové notebooky.

k) Návrhy opatrení

Hneď začiatkom školského roka uskutočníme pre pedagogických zamestnancov školenie v programe Microsoft Office, za účelom zjednotenia komunikácie so žiakmi jedným komunikačným kanálom pre prípad, že sa podobná situácia niekedy zopakuje.

l) Informovanosť rodičov

Vedenie školy promptne informovalo zamestnancov, žiakov a rodičov o všetkých aktuálnych zmenách v dištančnom vzdelávaní, o nových opatreniach a usmerneniach, odpovedalo na otázky rodičov a žiakov.

m) Zápis prvákov, prihlášky na stredné školy

Obe udalosti boli organizované na základe pokynov MŠVVaŠ SR a Oddelenia školstva MMK a prebehli bez akýchkoľvek problémov.

Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov

a) Hodnotenie prospechu za školský rok 2019/2020 2. polrok výsledky k 30.6.2020:

Z počtu neprospievajúcich uveďte počet žiakov, ktorí budú koncom augusta robiť opravné skúšky: 0

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		Prospeli		Nepr ospeli	Neklasifik .		opravné skúšky		priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%		počet	%	počet	%		
1.-4. ročník	10	228	97	42,54	9	3,94	117	51,31	0	0	5	2,19	0	1,19	115
5.-9. ročník	15	343	41	11,95	88	25,6	199	58,01	0	0	15	4,37	0	1,66	83
1.-9. ročník	25	571	138	24,16	97	16,9	316	55,34	0	0	20	3,50	0	1,43	198

b) Hodnotenie prospechu za školský rok 2019/20 2. polrok výsledky k 31.8.2020:

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		Prospel		Neprospel		neklasif.		opr. skúš ky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%			
1.-4. ročník	10	228	97	42,54	9	3,94	117	51,31	0	0	5	2,19	0	1,19	115
5.-9. ročník	15	343	41	11,95	88	25,6	206	58,01	1	0,3	7	2,04	0	1,66	83
1.-9. ročník	25	571	138	24,16	97	16,9	323	55,34	1	0,2	12	2,10	0	1,43	198

Výsledky koncoročnej klasifikácie podľa celkového prospechu:

Predmet	celkový prospech		Predmet	celkový prospech	
	I. stupeň	II. stupeň		I. stupeň	II. stupeň
slovenský jazyk a literatúra	1,32	2,04	ruský jazyk	-	1,65
matematika	1,27	2,04	informatika	1,03	1,25
prírodoveda / biológia	1,19	1,73	občianska výchova	-	1,26
vlastiveda / geografia	1,19	1,69	telesná výchova	-	-
dejepis	-	1,62	výtvarná výchova	-	-
fyzika	-	1,68	hudobná výchova	-	-
chémia	-	1,89			
anglický jazyk	1,15	1,62			
nemecký jazyk	-	2,06			
francúzsky jazyk	-	1,13			

Celkový prospech k 30.6.2020				1,19	1,66
-------------------------------------	--	--	--	------	------

Priemer za 1.-9. roč. 1,43 Priemer v 2018/19: 1,36 pre porovnanie

Zhoršenie priemeru oproti minulému školskému roku je spôsobené neklasifikovaním výchovných predmetov v 2. polroku 2019/20 z dôvodu mimoriadneho prerušenia vyučovania počas pandémie koronavírusu.

V mesiaci august 2020 bude ešte preskúšanie neklasifikovaných žiakov, ktorí počas dištančného vzdelávania nespolupracovali so školou.

Celkový prospech k 31.8.2020	1,51
-------------------------------------	-------------

c) Hodnotenie správania za školu s porovnaním s predchádzajúcim rokom

	I.stupeň	%	II.stupeň	%	spolu za ZŠ	predch. šk.rok za ZŠ
správanie 2. stupeň	0	0	0	0	Počet / %: 0 / 0,00	Počet / %: 5 / 0,85
správanie 3. stupeň	1	0,43	1	0,29	Počet / %: 2 / 0,35	Počet / %: 1 / 0,17
správanie 4. stupeň	0	0	0	0	Počet / %: 0 / 0,00	Počet / %: 0 / 0,00
riadiateľské pochvaly	1	0,43	8	2,33	Počet / %: 9 / 1,57	Počet / %: 68 / 11,68
riadiateľské pokarhania	0	0	0	0	Počet / %: 0 / 0,00	Počet / %: 11 / 1,89

Hodnotenie dochádzky

počet vymeškaných hodín	spolu	I.stupeň	priemer na žiaka	II.stupeň	priemer na žiaka	priemer za ZŠ	predch. šk. rok priemer za ZŠ
spolu II. polrok	14276	4559	19,99	9717	28,32	25,00	50,03
Spolu za rok	35112	11680	51,22	23452	68,37	61,49	86,31
ospravedlnených / rok	34869	11594	50,85	23275	67,85	61,07	85,93
neospravedlnených / rok	243	86	0,37	157	0,45	0,43	0,39

Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Využitie priestorov školy – učebne, odborné učebne, telocvične, ihriská, a pod.:

Priestory školy sú využité v plnej miere, dokonca nám chýbajú priestory, ktoré by napomohli k efektívnejšiemu výchovno-vzdelávaciemu procesu, ako aj pri realizácii mimovyučovacích aktivít. Odborné učebne sú využívané, aktuálne prebieha rekonštrukcia učebne biológie/chémie, učebne anglického jazyka, učební IKT a učebne technických prác, ešte čakáme na dovybavenie modernými pomôckami a vyučovacími prostriedkami. V súčasnosti máme k dispozícii štyri odborné učebne výpočtovej techniky, štyri jazykové učebne, učebňu fyziky, učebňu technickej výchovy, cvičnú kuchynku, výtvarný ateliér a herňu. Na škole má svoju pobočku Mestská knižnica pre mládež. Škola má k dispozícii malú a veľkú telocvičňu, hokejbalové ihrisko. V areáli školy bolo vybudované multifunkčné ihrisko a detské ihrisko pre žiakov prvého stupňa, určite je však potrebné vybudovať

ešte bežecký ovál a upraviť trávnatý terén, takisto prebieha vybavovanie povolenia výrubu stromov, ktoré ohrozujú život, zdravie i majetok.

Využívanie výpočtovej techniky na škole (podľa predmetov; multimediálne učebne; internet; a i.):

Výpočtová technika sa využíva najmä v učebniach informatiky na vyučovanie informatiky na prvom i druhom stupni, ale tiež na rôzne prezentácie a využitie interaktívnych nástrojov, resp. internetových zdrojov informácií takmer na všetkých predmetoch. V každej triede sa nachádza dataprojektor s reproduktormi a premietacím plátnom, v 5 triedach a 3 učebniach sa nachádzajú interaktívne tabule.

Zabezpečenia výučby učebnými pomôckami – hodnotenie súčasného stavu a potreba:

Vybavenie učebnými pomôckami považujeme za štandardné v tejto dobe, učebné pomôcky sa dovybavujú najmä z prostriedkov Rady rodičov, projektov a OZ Naším deťom pri ZŠ Jenisejská, z vlastného rozpočtu máme len obmedzené možnosti dokupovať učebné pomôcky a vybavenie tried. Vzhľadom k súčasnej ponuke moderných učebných pomôcok by sme potrebovali na primeranú modernizáciu fondu pomôcok približne šesť až osemtisíc eur ročne. Takisto je nutné zakúpiť pracovné notebooky pre pedagogických zamestnancov.

Čo sa nové vytvorilo:

V priebehu uplynulého školského roka sa uskutočnila výmena okien za plastové v 20 miestnostiach. V 5 triedach sme vymenili drevené tabule za keramické popisovateľné. Postupne sa maľujú triedy a rekonštruujú hygienické kútky. V troch triedach pribudli interaktívne tabule, ktoré zakúpilo OZ Naším deťom. Prebehla rekonštrukcia podlahy v kuchyni školskej jedálne. V súčasnosti prebieha rozsiahla rekonštrukcia predného dolného traktu.

Havárie:

Škola riešila haváriu elektriny – hlavný prívodný napájací kábel do kuchyne.

Čo potrebuje škola nevyhnutne opraviť v najbližšom čase:

V stave, ktorý je v záujme funkčnosti, bezpečnosti a zamedzeniu ďalším škodám potrebné riešiť sú: Statika zadného dolného traktu, kompletná výmena okien za plastové, maľovanie tried a výmena gumolitov v triedach. Je nutná oprava schodísk.

Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Rozpočtové finančné prostriedky na rok 2020:

Rozpočet školy:	1 065 000 €
Rozpočet na originálne kompetencie / ŠKD /:	144 132,00 €
Vzdelávacie poukazy:	13 568,00 €
Asistent učiteľa:	12 192,00 €
Lyžiarsky kurz:	10 050,00 €
Škola v prírode:	6 400,00 €
Príspevok na sociálne znevýhodnených žiakov:	600,00 €

Rozpočtové finančné prostriedky spolu: 1 251 942,00 €

Mimorozpočtové finančné prostriedky SPOLU: 0,00 €

Rok 2019:

Pridelený rozpočet na PK podľa normatívu:	1 125 359,00 €
% (skutočný k normatívu):	98 %

Pridelený rozpočet v OK : 276 282,00 €

Závazky za rok :

2017: 0,00 €

2018: 0,00 €

2019: 0,00 €

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky:

- úspechy v súťažiach
- umiestnenie žiakov na vybraných gymnáziách a stredných odborných školách
- kvalitná výučba
- krúžková činnosť, mimoškolské aktivity pre žiakov, zamestnancov, rodičov žiakov
- realizácia pobytových aktivít, škôl v prírode, výletov, aktivít v rámci projektov
- vyučovanie anglického jazyka od 1. ročníka
- vyučovanie druhého cudzieho jazyka od 5. ročníka, ponuka troch ďalších jazykov
- systematické a zmysluplné vzdelávanie pedagogických pracovníkov
- kvalitná prezentácia na verejnosti
- dobrá komunikácia s rodičmi žiakov, výrazné zníženie prejavov agresivity a šikanovania
- spolupráca s neziskovým sektorom, podnikateľským sektorom, samosprávou a štátnou správou

Oblasti, v ktorých sú nedostatky a je potrebné úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť:

- vymožiiteľnosť dodržiavania legislatívy a pravidiel zo strany žiakov a rodičov
- využívanie aktuálnej modernej techniky
- dovybavenie školy kvalitnými pomôckami, zabezpečenie učebníc
- zníženie administratívnej záťaže a následné vytvorenie priestoru pre kvalitnejšiu prípravu učiteľov
- lepšia spolupráca s kompetentnými orgánmi štátnej správy
- zlepšiť meno školy na verejnosti najmä propagáciou kvalitnej výuky a príjemného prostredia pre žiakov

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania:

- sú na štandardnej úrovni, vzhľadom k veľkému množstvu žiakov a tried a nedostatočnej priestorovej kapacite školy je problém s vyskladaním rozvrhu tak, aby boli naplnené všetky záujmy školy, žiakov, ich rodičov a učiteľov
- učitelia nemajú dostatok priestoru na prípravu v škole, nepostačuje kapacita kabinetov ani ďalších priestorov
- chýba priestor pre komunikáciu učiteľov s rodičmi žiakov, ideálna by bola samostatná miestnosť
- škola sa snaží zabezpečiť čo najlepšie psychohygienické podmienky v rámci možností školy a legislatívy

Spolupráca s rodičmi a organizáciami, poskytovanie služieb žiakom a rodičom:

Spolupráca a komunikácia s rodičmi:

Škola má takmer šesťsto žiakov a teda okolo tisíc dvesto rodičov. Spoluprácu je potrebné hodnotiť individuálne, resp. v rámci istých skupín a charakteristík žiakov a rodičov. Všetci pedagógovia spolupracujú s rodičmi žiakov v maximálnej možnej miere, v prípade vzniknutých problémov sa snažia predchádzať konfliktom s rodičmi a vysvetliť im situáciu, ktorá sa vyskytla a snažiť sa nájsť spoločné riešenie vhodné a prijateľné pre žiaka, rodiča a pre školu. V prípade nutnosti spolupracujeme so špeciálnou pedagogickou a psychologickou školou.

Spoluprácu so zástupcami rodičov v Rade rodičov a Rade školy hodnotím ako veľmi dobrú, efektívnu a pragmatickú. Rodičia v tomto školskom roku veľmi pomohli škole materiálne i rôznymi službami.

Veľmi pozitívne hodnotím dobrú spoluprácu rodičov najmä na úrovni triedy, spoluprácu s triednym učiteľom či už pri výchove a vzdelávaní žiaka, ale aj pri realizácii rôznych triednych aktivít.

Za zlú hodnotím najmä spoluprácu s niektorými rodičmi žiakov s výchovnými problémami a prejavmi agresivity a kriminálneho správania. Najmä nízky záujem o riešenie problémov, keďže hľadajú vinníka najmä u učiteľov.

Škola si zadefinovala svoje princípy, medzi ktorými je bezpečnosť žiakov na prvom mieste.

Komunikáciu s rodičmi považujeme za nadštandardnú. Informácie smerom od školy k rodičom odchádzajú prostredníctvom násteniek, vývesiek, internetovej stránky školy, internetovej žiackej knihy, rodičovských združení, newsletterov, letákov a tlačovín, osobnou komunikáciou, formou výchovných komisií a konzultácií. Informácie smerom od rodičov ku škole prichádzajú formou osobnej komunikácie, elektronickou poštou, konzultáciami, dotazníkov a inými formami.

Vedenie školy odmieta osobnú komunikáciu s rodičmi pod vplyvom alkoholu, rodičmi, ktorí sú agresívni alebo vedú komunikáciu nekonštruktívnym smerom.

Spolupráca s organizáciami:

Škola spolupracuje na zabezpečení základných funkcií, no najmä na zabezpečení úloh a aktivít nad rámec podujatí s rôznymi inštitúciami z oblasti neziskového, podnikateľského, verejného a štátneho sektora.

Pri realizácii podujatí spolupracuje škola s centrami voľného času (najmä Domino), Kultúrnym strediskom Jazero, Knížnicou pre mládež Mesta Košice, Mestom Košice, Mestskou časťou Nad jazerom, Občianskym združením Sosna a ďalšími inštitúciami.

Pri realizácii vzdelávacích a osvetových podujatí pre žiakov i zamestnancov škola spolupracuje so Strediskom služieb školám, Policajným zborom SR, OZ Bezpečný prístav, Pedagogicko-psychologickými poradňami a ďalšími inštitúciami.

Pri riešení problémov s výchovou a vzdelávaním žiakov spolupracuje škola s ÚPSVaR, Policajným zborom SR, Krajskou prokuratúrou v Košiciach, odbornými pedagogicko-psychologickými inštitúciami, Mestom Košice, Štátnou školskou inšpekciou a ďalšími inštitúciami.

Pri propagácii aktivít a podujatí školy spolupracovala škola v tomto školskom roku s Mestskou časťou Nad jazerom formou letákov vo výveskách a propagáciou v miestnom časopise.

Klady a zápory riadiacej činnosti :**Klady riadiacej činnosti:**

- možnosť realizovať autonómnym spôsobom personálnu politiku
- dobrá spolupráca s Radou školy, Radou rodičov, samosprávou, úradmi štátnej správy, neziskovými organizáciami a podnikateľským sektorom

Zápory riadiacej činnosti:

- nevyhovujúca a často meniac sa legislatíva s pribúdajúcou administratívnou činnosťou
- nedostatok finančných prostriedkov, zlý technický stav budovy, nedostatočné materiálne vybavenie
- zodpovednosť za stav budovy a vybavenia bez dostatočného finančného krytia na rekonštrukcie a modernizáciu.

Záver

V uplynulom školskom roku sa nám podarilo zapojiť sa do mnohých súťaží a akcií,. Boli realizované tradičné aktivity školy pre žiakov, rodičov a zamestnancov školy a zároveň prebehli niektoré nové akcie, v ktorých plánujeme pokračovať a doplniť ich aj novými.

Počas mimoriadneho prerušenia vyučovania spôsobeného pandémieu koronavírusu sme v rámci dištančného vzdelávania žiakov úspešne komunikovali so žiakmi a ich rodičmi a pokračovali tak vo výchovno-vzdelávacom procese naďalej prostredníctvom moderných technológií. V budúcnosti plánujeme zaškoliť všetkých zamestnancov na prácu v programe Microsoft Outlook, aby sme mohli jednotne pracovať a nastavovať rovnaké pravidlá takejto spolupráce pre všetkých.

Podarilo sa nám úspešne spustiť projekt Na základnej škole úspešnejší 2, vďaka ktorému máme na škole 5 asistentiek učiteľa pomáhajúcich žiakom so ŠVVP.

Stále ešte cítime nižší počet žiakov prihlásených do 1. ročníka v riadnom termíne, ktorý chceme zvýšiť propagáciou kvalitného vyučovania na škole. Napriek tomu, že nám bolo povolené otvoriť do ďalšieho roka len dve prvácke triedy, neskorší dopyt rodičov po zapísaní do prvého ročníka by naplnil dostatočne aj tretiu triedu. Podarilo sa nám v spolupráci s MMK vymeniť staré okná za plastové v dvadsiatich miestnostiach, zároveň postupne triedy maľujeme a rekonštruujeme v nich hygienické kútiky. V niekoľkých triedach sme vymenili drevené tabule za keramické popisovateľné, v spolupráci s OZ Naším deťom sa zakúpili tri nové interaktívne tabule. Rada rodičov zakúpila do štyroch rekonštruovaných tried nový nábytok. Školský rok hodnotím teda ako progresívny.

Pedagogickí zamestnanci intenzívne zapracúvajú do vyučovacieho procesu nové a moderné metódy vyučovania, aktívne využívajú IKT techniku, ktorú majú dostupnú aj v jednotlivých triedach.

Škola aktívne spolupracuje s rodičmi žiakov v prípade akýchkoľvek výchovno-vzdelávacích problémov, snažíme sa nájsť spoločné riešenia vedúce k spokojnosti všetkých strán.

Snažíme sa z dostupných finančných prostriedkov revitalizovať učebné pomôcky a IKT techniku. Zároveň škola potrebuje akútne zlepšiť technický stav budovy, čo je nevyhnutné pre bezpečnosť žiakov a zamestnancov. Takisto je vzhľad a stav budovy a tried rozhodujúci pre rodičov pri prihlasovaní detí na našu školu.

Našu školu chceme propagovať ako školu poskytujúcu kvalitné vzdelávanie, príjemné prostredie a bezpečnosť, vsádzať na pestré mimoškolské aktivity pre žiakov a rodičov, čím zvýšiť záujem verejnosti a zároveň navrátiť škole jej niekdajšie zvučné meno.

Škola sa aj naďalej bude profilovať ako škola zameraná na výučbu cudzích jazykov, poskytujeme výuku angličtiny od prvého ročníka a výuku druhého cudzieho jazyka od piateho ročníka, podporujeme talentovaných žiakov, využívanie IKT a rozvoj životných zručností.

Všetky úspechy, aktivity, podujatia, všetko čo sa škole v uplynulom školskom roku podarilo bolo spoločnou prácou vedenia školy, pedagogických a odborných zamestnancov, ale aj nepedagogických zamestnancov a samozrejme samotných žiakov a rodičov, ktorí sa do aktivít zapojili alebo ich podporili.

Dátum a čas hodnotiacej porady : 30.júna 2020, 9:30 hod.

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy vypracovali:

Mgr. Zdenka Figurová, riaditeľka školy

PaedDr. Jarmila Bóriková, zástupkyňa riaditeľa školy pre 1. stupeň

Mgr. Veronika Kopancová, zástupkyňa riaditeľa školy pre 2. stupeň

Ing. Valéria Lorincová, hospodárka školy

Správa je vypracovaná v zmysle::

1. Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006
3. Koncepcie školy na roky 2018 - 2023
4. Plánu práce ZŠ Jozefa Urbana, Jenisejská 22, Košice na školský rok 2018/2019
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií
6. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ Jozefa Urbana, Jenisejská 22, Košice
7. Správy o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok

Prerokované v pedagogickej rade dňa: 30. júna 2020

Vyhodnotenie koncepčného zámeru školy

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2019/20:

Hlavnou koncepciou školy je zabezpečiť žiakom kvalitné vzdelávanie, príjemné prostredie a bezpečnosť žiakov.

1. Kvalitné vzdelávanie

V oblasti jazykovej profilácie školy sa nám podarilo získať na spoluprácu školu vo Francúzsku, s ktorou si žiaci začali dopisovať a vymieňať informácie v tomto školskom roku. Túto spoluprácu budú prehľbovať v nasledujúcich školských rokoch a vypracovávať spoločné projekty. Naďalej máme v pláne vytvoriť jednu jazykovú triedu v každom ročníku, prioritne ale musíme zvýšiť záujem rodičov o našu školu, aby sme mali v každom ročníku po tri triedy, z ktorých by sa dala vytvoriť jedna výberová trieda.

V oblasti matematických kompetencií naši žiaci dosahujú výborné výsledky v celoslovenských súťažiach Klokanko, Pytagoriáda a Matematická olympiáda. Žiaci sú úspešnými riešiteľmi, čo je veľmi pozitívne, najmä keď prvé priečky obsadzujú žiaci z osemročných gymnázií zameraných na matematiku.

V rámci investičného projektu Zlepšenie technického vybavenia odborných učební prebieha rekonštrukcia a vybavenie piatich učební novými učebnými pomôckami, ktorá sa má realizovať do konca tohto kalendárneho roka.

Pokračujeme v zapájaní žiakov do projektov s využitím IKT, v kmeňových triedach sú zabudované dataprojektory a reproduktory.

Počet žiakov zapojených do športových súťaží sa výrazne zvýšil, žiaci boli úspešní a ocenení v mnohých oblastiach športu.

Naďalej pracujeme na zabezpečovaní krúžkovej činnosti pre žiakov vytváraním ponuky atraktívnej pre žiakov.

Škola aktívne spolupracuje s rodičmi v prípade výchovno-vzdelávacích problémov a spoločne hľadáme vhodné riešenia optimálne pre všetky zúčastnené strany. V prípade potreby kontaktujeme špecializované centrá. Zapojili sme sa do projektu Na základnej škole úspešnejší II, vďaka ktorému máme od septembra 2019 na škole päť asistentov učiteľa.

2. Príjemné prostredie

Po pridelení finančných prostriedkov sme realizovali výmenu plastových okien v dvadsiatich miestnostiach školy. V tejto výmene by sme chceli ďalej pokračovať až do kompletnej výmeny okien aj na chodbách školy. Prebieha plánovaný projekt statického riešenia budovy v traktoch C a D. Rada rodičov zakúpila do štyroch rekonštruovaných tried nový nábytok. V 4 triedach boli vymenené staré drevené tabule za biele keramické popisovateľné. Plánujeme postupne výmenu aj v ďalších triedach. Na chodbách sa revitalizovali relaxačné kútiky pre žiakov, ktoré môžu využívať počas prestávok.

Areál školy je pravidelne upravovaný, plánovaná výmena antuky bola presunutá na ďalší školský rok, z dôvodu výrubu stromov na jeseň tohto roku. Je potrebná úprava terénu na futbalovom ihrisku a úprava doskočiska.

3. Bezpečnosť žiakov

Na škole sme znížili prejavy šikanovania na minimum, akékoľvek nahlásené náznaky sú okamžite riešené v spolupráci výchovného poradcu a rodičov dotknutých žiakov. Dbáme na

formy prevencie formou prednášok, osvety. Počty žiackych úrazov sú takisto minimalizované dôsledným fungovaním pedagogických dozorov. Plánujeme odstrániť staré parapety a nahradiť ich novými, je naplánovaný spomínaný výrub topoľov na školskom ihrisku. Areál školy je v čase mimo prevádzky školy kompletne uzamykaný.

V Košiciach, 6. júla 2020

Vypracovala: Mgr. Zdenka Figurová
riaditeľka školy