

Z á p i s n i c a
zo zasadnutia rady Základnej školy Turany konaného dňa 29.06.2016 v zasadačke
Mestského úradu Turany

Prítomní : Ing. Miroslav Blahušiak, Miroslav Mojžiš, Mgr. Karin Schmidtová,
Roman Maťko, Martin Kručinský, Emília Tomášková, Ing. Monika Bačeová,
Neprítomní : Mgr. Art. Marika Hrnčiarová, Ing. Ivan Jesenský, Ing. Ivan Raffaj,
Mgr. Katarína Ujčeková

Rokovanie otvoril predseda Roman Maťko, privítal prítomných a oboznámil ich s programom rokovania rady školy.

1. Členovia rady ZŠ prerokovali návrh na plán zasadnutí rady ZŠ, navrhli frekvenciu zasadnutí 4 x za do roka, alebo podľa potreby. Prvé zasadnutie rady školy navrhujú zvolať v mesiaci september 2016.

Uznesenie č 1.: Zvolávať zasadnutie rady školy pravidelne 4 x za rok alebo podľa potreby.

Zodpovedný : predseda RŠ.

2. Členovia rady školy navrhli aktualizáciu, prípadne vypracovanie nového štatútu rady školy. Predseda RŠ konštatoval, že do doby zasadnutia rady mu nebola odovzdaná žiadna dokumentácia z predchádzajúceho obdobia pôsobenia RŠ.

Uznesenie č 2.: Preveriť aktuálnosť štatútu rady školy, tento aktualizovať resp. vypracovať nové znenie štatútu rady ZŠ.

Zodpovedný : predseda RŠ. Termín 30.10. 2016

3. Členovia rady školy navrhujú spracovať plán činnosti rady školy. Pravidelne sa vyjadrovať k zákonom stanoveným materiálom kompetenčne prislúchajúcim rade školy.

Uznesenie č 3.: Predkladať rade školy v písomnej forme materiály na prerokovanie v stanovených lehotách k nahliadnutiu a preštudovaniu členom rady školy.

Zodpovedný: riaditeľ ZŠ. Termín trvalý.

4. Rada ZŠ sa dohodla že zasadnutia budú v priestoroch zasadačky úradu alebo v priestoroch Základnej školy. Na zasadnutie rady školy prizývať riaditeľku školy podľa potreby.

5. Za zapisovateľku rady školy bola prítomnými členmi rady zvolená p. Ing. Monika Bačeová.

6. Členovia rady ZŠ žiadajú vytvoriť na webovej stránke ZŠ odkaz na Radu školy, kde budú uverejňované uznesenia, zápisnice, oznamy.

Uznesenie č 5.: V texte.

Zodpovedný: riaditeľ ZŠ. Termín 30.10.2016.


Uznesenie č.6.: Rada ZŠ žiada vždy aktuálne informovať o personálnych zmenách v ZŠ.

Zodpovedný: riaditeľ ZŠ. Termín trvalý.

Uznesenie č.7.: Rada školy žiada predloženie návrhu rozpočtu školy a správy o výchovno - vzdelávacej činnosti školy.

Zodpovedný: riaditeľ ZŠ. Termín : najbližšie zasadnutie rady ZŠ.

Uznesenie č.8.: Rada školy žiada riaditeľku ZŠ o podanie kompletnej správy o záujmovej činnosti.



Roman Matko
predseda rady školy