

Regulamin biblioteki
w Szkole Podstawowej nr 361
w Warszawie

1. Z zasobów biblioteki mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy Szkoły Podstawowej nr 361. Rodzice mogą wypożyczyć książki na konto swojego dziecka.
2. W bibliotece obowiązuje cisza. Nie wolno spożywać posiłków i napojów.
3. Zbiory biblioteki udostępniane są na miejscu, w czytelni oraz wypożyczane do domu.
4. Uczniowie z klas 1-3 mają prawo wypożyczyć dwie książki: lekturę oraz inną wybraną, uczniowie z klas 4-8 trzy książki: lekturę oraz dwie wybrane. Czas wypożyczenia książki nie powinien przekroczyć 1 miesiąca.
5. W uzasadnionych przypadkach można zwiększyć liczbę wypożyczonych książek i przedłużyć termin zwrotu.
6. Czytelnicy mogą rezerwować książki przez program e-biblio, odebranie zamówionej i potwierdzonej przez bibliotekarza książki powinno nastąpić w ciągu 3 dni.
7. Uczeń zobowiązuje się do dbania o książkę. W przypadku zniszczenia lub zgubienia – musi odkupić taką samą pozycję lub inną, wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza.
8. Wszystkie wypożyczone przez uczniów materiały powinny zostać zwrócone do biblioteki przed zakończeniem roku szkolnego. Osobom, które nie rozliczyły się przed wakacjami z biblioteką, wstrzymuje się w nowym roku szkolnym udostępnianie wszelkich materiałów z biblioteki do momentu zwrotu zaległości.
9. Uczeń, który nie ma zaległości w bibliotece, ma możliwość wypożyczenia książek na czas ferii zimowych i letnich. Wypożyczenie odbywa się w ostatnim dniu nauki.
10. Komputery w czytelni służą do wyszukiwania informacji w Internecie, przygotowania do zajęć oraz do korzystania z dostępnych programów edukacyjnych.
11. Ze stanowisk komputerowych można korzystać po otrzymaniu zgody nauczyciela bibliotekarza. Z jednego komputera może korzystać jedna osoba.
12. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w ustawieniach systemowych.
13. Uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera należy zgłaszać bibliotekarzowi.
14. Za wszelkie mechaniczne uszkodzenia sprzętu komputerowego odpowiada finansowo użytkownik. Jeśli jest niepełnoletni - odpowiedzialność ponoszą rodzice.
15. Czytelnicy opuszczający szkołę (uczniowie, nauczyciele) zobowiązani są do rozliczenia się z biblioteką, pobierając zaświadczenie potwierdzające zwrot wypożyczonych z biblioteki materiałów i przedkładając je w sekretariacie szkoły.