

I. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych z podziałem na półrocza.

Temat	Ocena dopuszczająca Uczeń:	Ocena dostateczna Uczeń:	Ocena dobra Uczeń:	Ocena bardzo dobra Uczeń:	Ocena celująca: Uczeń:
I półrocze					
BEZPIECZNIE W SZKOLE I NA DRODZE					
1. W pracowni technicznej	- zna regulamin pracowni, - wie, jakie zasady będą obowiązywać na lekcji	- zna i stosuje zasady zawarte w regulaminie, - zna przedmiotowe zasady oceniania, - wie, gdzie znajduje się apteczka - podaje najważniejsze zasady bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej	- zna i stosuje zasady zawarte w regulaminie, - zna zakres materiału z techniki - zna zawartość apteczki, - wymienia zasady bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej	- zna i stosuje zasady zawarte w regulaminie, - zna zawartość apteczki, – wie, jak postępować w razie wypadku, - wymienia i objaśnia zasady bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej	- zna i stosuje zasady zawarte w regulaminie, - zna zawartość apteczki i potrafi z niej korzystać, - prawidłowo wykonuje czynności w ramach udzielania pierwszej pomocy - stosuje się do zasad bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej - przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy
2. Bezpieczeństwo przede wszystkim	- wyjaśnia, jak zapobiega wypadkom w szkole - wymienia zasady bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej - przestrzega regulaminu pracowni technicznej	rozdziela znaki bezpieczeństwa	- określa przebieg drogi ewakuacyjnej w szkole - planuje przebieg drogi ewakuacyjnej w szkole	uzasadnia, dlaczego należy stosować się do regulaminu podczas przebywania w pracowni technicznej	określa rozmieszczenie poszczególnych grup znaków bezpieczeństwa
3. Pierwsza pomoc przedmedyczna	- potrafi wymienić numery alarmowe - potrafi prawidłowo przeprowadzić rozmowę	- opisuje zestaw opatrunkowy i podstawowe środki ochrony ratownika - wymienia podstawowe zasady udzielania	- wymienia i opisuje urazy układu ruchu i krążenia - wyjaśnia, ocenia i stosuje zasady postępowania na miejscu wypadku	rozpoznaje przypadki, w których istnieje bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia człowieka	- udziela pomocy przy złamaniach, zwichnięciach, krwotoku z nosa, omdleniach - bez pomocy nauczyciela

	z dyspozytorem pogotowia	pierwszej pomocy, określa zagrożenia przy jej udzielaniu potrafi zdefiniować terminy: osoba przytomna, osoba nieprzytomna, resuscytacja, reanimacja			
4. Na drodze	- posługuje się terminami: - droga, chodnik, droga rowerowa, - jezdnia, torowisko, pas ruchu, - autostrada, droga ekspresowa i ogólnodostępna, droga twarda i gruntowa	- nazywa części drogi - wymienia rodzaje znaków drogowych i opisuje ich kolor - oraz kształt	- wyjaśnia i uzasadnia, które - znaki drogowe są szczególnie - ważne dla pieszych	- stosuje się do informacji - przekazywanych przez znaki - drogowe - opisuje różne rodzaje dróg	- wymienia zasady - obowiązujące - na poszczególnych rodzajach - dróg
5. To takie proste! – Pan Stop	- dba o porządek - i bezpieczeństwo w miejscu pracy - posługuje się narzędziami - do obróbki papieru zgodnie z ich przeznaczeniem	- właściwie organizuje miejsce pracy - wykonuje pracę według przyjętych założeń	- wymienia kolejność działań (operacji technologicznych) - szacuje czas kolejnych działań (operacji technologicznych)	- wykonuje pracę w sposób - twórczy	- formułuje ocenę gotowej - pracy
6. Piechotą po mieście	- posługuje się terminami: - przejście dla pieszych, sygnalizator - przedstawia zasadę działania - sygnalizatorów na przejściach dla pieszych	opisuje sposób przechodzenia przez jezdnię na przejściach dla pieszych z sygnalizacją świetlną i bez niej	wskazuje sytuacje zagrażające bezpieczeństwu pieszego na przejściu dla pieszych	- omawia znaczenie wybranych znaków dotyczących pieszych - ocenia bezpieczeństwo pieszego w różnych sytuacjach na przejściach przez jezdnię i wskazuje możliwe zagrożenia	- formułuje reguły - bezpiecznego przechodzenia przez jezdnię - przewiduje skutki związane z nieprawidłowym sposobem poruszania się pieszych

7. Pieszy poza miastem	- projektuje element odblaskowy przypinany do plecaka - wskazuje, na jakich częściach ubrania pieszego należy umieścić odblaski, aby był on widoczny po zmroku na drodze	- posługuje się terminami: obszar zabudowany i niezabudowany - uzasadnia konieczność noszenia odblasków	- określa sposób poruszania się po drogach w obszarze niezabudowanym - ocenia, z jakimi zagrożeniami na drodze mogą się zetknąć piesi w obszarze niezabudowanym	- analizuje, jak noszenie odblasków wpływa na widoczność pieszych na drodze - wskazuje różnice między drogą w obszarze zabudowanym i niezabudowanym	wykazuje się kreatywnością, projektując element odblaskowy
8. Wypadki na drogach	- określa, jak bezpiecznie przejść przez tory kolejowe z zaporami i bez zapor oraz przez torowisko tramwajowe z sygnalizacją świetlną i bez niej - wymienia numery telefonów alarmowych	- zakłada opatrunek na skaleczenie - przedstawia, jak prawidłowo wezwać służby ratownicze na miejsce wypadku	- podaje najczęstsze przyczyny wypadków spowodowanych przez pieszych - ustala, jak należy zachować się w określonych sytuacjach na drodze, aby nie doszło do wypadku	- omawia zasady przechodzenia przez tory kolejowe z zaporami i bez zapor oraz przez torowisko tramwajowe z sygnalizacją świetlną i bez niej - wskazuje, jak należy zachować się na miejscu wypadku - formułuje reguły bezpiecznego zachowania się pieszych na drodze i w jej pobliżu - usztynia złądaną kończynę	podaje przykłady wypadków i sposoby pomocy poszkodowanym.
II. ROWERZYSTA NA DRODZE					
9. Rowerem w świat	określa, jakie znaczenie dla środowiska ma poruszanie się rowerem	wymienia warunki niezbędne do zdobycia karty rowerowej	opisuje właściwy sposób poruszania się rowerem	- rozdziła typy rowerów - prezentuje argumenty zwolenników jazdy rowerem	omawia właściwości poszczególnych typów roweru

10. Rowerowy elementarz	- omawia zastosowanie przerzutek - określa, co należy do dodatkowego wyposażenia pojazdu	wylicza elementy obowiązkowego wyposażenia roweru	wymienia układy w rowerze	nazywa części wchodzące w skład poszczególnych układów	- wyjaśnia zasady działania i funkcjonowania poszczególnych układów w rowerze - przedstawia sposób działania przerzutek
II półrocze					
11. Aby rower służył dłużej...	opisuje, w jaki sposób należy przygotować rower do jazdy	- wyjaśnia, jak załatać dziurawą dętkę - sprawdza, czy dętka jest poprawnie napompowana i szczelna	- omawia sposoby konserwacji poszczególnych elementów roweru - określa, od czego zależy częstotliwość przeprowadzania konserwacji roweru	przeprowadza konserwację roweru	odnajduje w różnych źródłach informacje na temat naprawy najczęstszych usterek w rowerze
12. Bezpieczna droga ze znakami	rozdziela poszczególne rodzaje znaków drogowych i podaje ich cechy charakterystyczne	- prawidłowo posługuje się terminami: znaki drogowe pionowe (ostrzegawcze, zakazu, nakazu, informacyjne) i poziome - tłumaczy znaczenie wybranych znaków drogowych	- podaje przykłady znaków drogowych z każdej grupy - wyjaśnia, o czym informują określone znaki i stosuje się do nich	tłumaczy znaczenie poziomych znaków drogowych	wskazuje odpowiedniki znaków poziomych wśród znaków pionowych
13. Którędy bezpieczniej?	określa, jak jest oznaczona droga dla rowerów i kto ma prawo się po niej poruszać	wymienia sytuacje, w których rowerzysta może korzystać z chodnika i jezdni	opisuje, w jaki sposób powinni zachować się uczestnicy ruchu w określonych sytuacjach na drodze	- wyjaśnia zasady pierwszeństwa obowiązujące na drogach dla rowerów i przejazdach dla rowerów - omawia sposób poruszania się rowerzysty po chodniku i jezdni	wymienia zasady obowiązujące rowerzystów, gdy przemieszczają się oni w kolumnie rowerowej

14. To takie proste! – Drogowe koło fortuny	• posługuje się narzędziami z zachowaniem zasad bezpieczeństwa • dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy	• prawidłowo posługuje się narzędziami do obróbki papieru • właściwie organizuje miejsce pracy	• wymienia kolejność działań (operacji technologicznych) • wykonuje pracę zgodnie z założeniami	• szacuje czas kolejnych działań (operacji technologicznych) • wykonuje pracę w sposób twórczy	• formułuje ocenę gotowej pracy
15. Manewry na drodze	• wykonuje manewry wymijania, omijania, wyprzedzania i zawracania • wyjaśnia konieczność zachowania bezpieczeństwa podczas wykonywania manewrów na drodze	• omawia właściwy sposób wykonywania skrętu w lewo oraz w prawo na skrzyżowaniu na jezdni jedno - i dwukierunkowej • prawidłowo posługuje się terminami: włączanie się do ruchu, skręcanie, wymijanie, omijanie, wyprzedzanie, zawracanie	• wymienia kolejne czynności rowerzysty włączającego się do ruchu • omawia właściwy sposób wykonania manewrów wymijania, omijania, wyprzedzania i zawracania	• określa, kiedy uczestnik ruchu jest włączającym się do ruchu	• wymienia miejsca i sytuacje, w których obowiązuje zakaz wyprzedzania i zawracania
16. Rowerem przez skrzyżowanie	• określa, w jaki sposób kierowany jest ruch na skrzyżowaniu	• odczytuje gesty osoby kierującej ruchem • posługuje się terminami: pojazd uprzywilejowany, skrzyżowanie równorzędne, skrzyżowanie z drogą z pierwszeństwem przejazdu, skrzyżowanie o ruchu kierowanym sygnalizacją świetlną, skrzyżowanie o ruchu okrężnym	• podaje zasady pierwszeństwa przejazdu na różnych skrzyżowaniach • przedstawia kolejność przejazdu poszczególnych pojazdów przez skrzyżowania różnego typu • określa, które pojazdy nazywa się uprzywilejowanymi • wymienia, kto może kierować ruchem	• wyjaśnia znaczenie poszczególnych gestów osoby kierującej ruchem • przedstawia hierarchię poleceń i sygnałów spotykanych na skrzyżowaniach	• stosuje w praktyce zasady obowiązujące na różnych skrzyżowaniach
17. To takie proste! – Makieta skrzyżowania	• posługuje się narzędziami z zachowaniem zasad bezpieczeństwa • właściwie organizuje miejsce pracy	• dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy • prawidłowo posługuje się narzędziami do obróbki papieru	• wymienia kolejność działań (operacji technologicznych) • wykonuje pracę zgodnie z założeniami	• szacuje czas kolejnych działań (operacji technologicznych) • wykonuje pracę w sposób twórczy	• formułuje ocenę gotowej pracy

18. Bezpieczeństwo rowerzysty	• podaje nazwy elementów • wyposażenia rowerzysty, zwiększających jego bezpieczeństwo na drodze	• wymienia zasady zapewniające bezpieczeństwo na drodze • przedstawia czynności niedozwolone dla rowerzystów	• wymienia najczęstsze przyczyny wypadków z udziałem rowerzystów • uzasadnia konieczność używania elementów zwiększających bezpieczeństwo rowerzysty na drodze	• wyjaśnia, na czym polega zasada ograniczonego zaufania • opisuje sposób zachowania rowerzysty w określonych sytuacjach drogowych	• wypowiada się na temat zasady ograniczonego zaufania
III. ABC EKOLOGII I PODRÓŻOWANIA					
19. Jak dbać o Ziemię?	• wyjaśnia terminy: recykling, segregacja odpadów, surowce organiczne, surowce wtórne	• omawia, w jaki sposób każdy człowiek może przyczynić się do dbania o środowisko naturalne i racjonalnie gospodarować materiałami	• wyjaśnia znaczenie symboli ekologicznych stosowanych na opakowaniach produktów • określa rolę segregacji odpadów	• prawidłowo segreguje odpady • wyjaśnia, jak postępować z wytworami techniki, szczególnie zużytymi	• planuje działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających w domu • omawia sposoby zagospodarowania odpadów
20. W podróży	• podaje przykłady właściwego zachowania w środkach komunikacji miejskiej • czyta ze zrozumieniem rozkład jazdy	• posługuje się terminami: • środki komunikacji publicznej, piktogram, rozkład jazdy • wybiera na podstawie rozkładu jazdy najdogodniejsze połączenie między miejscowościami	• wyjaśnia znaczenie piktogramów • projektuje własny piktogram na podstawie gotowych wzorów • formułuje zasady właściwego zachowania się w środkach komunikacji miejskiej	• wyjaśnia, dlaczego piktogramy są uniwersalne • wybiera dogodne połączenie środkami komunikacji publicznej • odnajduje w rozkładzie jazdy dogodne połączenie z przesiadką • planuje cel wycieczki i dobiera odpowiedni środek transportu, korzystając z rozkładu jazdy	• wyznacza trasę wycieczki i prowadzi ją przez dwie lub więcej miejscowości • projektuje piktogram, wykazując się pomysłowością
21. Piesza wycieczka	• pakuje plecak samodzielnie i w racjonalny sposób • odczytuje informacje przekazywane przez znaki spotykane na terenie kąpieliska	• wyznacza trasę pieszej wycieczki • określa, jakie zagrożenia niesie ze sobą korzystanie z niestrzeżonych kąpielisk	• planuje trasę wycieczki, uwzględniając atrakcje turystyczne • objaśnia oznaczenia szlaków	• wykonuje przewodnik turystyczny po swojej okolicy z uwzględnieniem atrakcji turystycznych	• podaje w przewodniku informacje o każdym z miejsc wartych odwiedzenia w najbliższej okolicy

22. To takie proste! – Pamiątkowy album	• dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy • posługuje się narzędziami z zachowaniem zasad bezpieczeństwa	• właściwie organizuje miejsce pracy • wymienia kolejność działań (operacji technologicznych) • prawidłowo posługuje się narzędziami do obróbki papieru	• wykonuje pracę zgodnie z założeniami • szacuje czas kolejnych działań (operacji technologicznych)	• wykonuje pracę w sposób twórczy	• formułuje ocenę gotowej pracy
---	---	---	--	---	---

II. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, szczegółowo opisane.

1. W szkole obowiązuje 6-stopniowa skala ocen (od 1 do 6).

2. Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów:

- 1) **prace pisemne** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.
 - a) prace klasowe planuje się na zakończenie każdego działu,
 - b) przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy,
 - c) każdą pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
- 2) **kartkówki** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego maksymalnie z 3 ostatnich jednostek lekcyjnych.
 - a) nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki,
 - b) kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
- 3) **odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - a) zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
 - b) prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
 - c) zawartość merytoryczną wypowiedzi,
 - d) sposób formułowania wypowiedzi.
- 4) **praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
 - a) pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń lub w formie zleconej przez nauczyciela,
 - b) przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność wykonania i włożony wysiłek.

5) **aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów (+).

- a) uczeń może uzyskać „plus” m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką, prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do zajęć,
- b) uczeń decyduje, jaką liczbę zdobytych „plusów” chce zamienić na ocenę bieżącą: 6 „plusów”= ocena celująca, 5 „plusów”- bardzo dobra, 4 - „plusy”- dobra.

6) **ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- a) wartość merytoryczną,
- b) dokładność wykonania polecenia,
- c) staranność,
- d) w wypadku pracy w grupie stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia.

7) **prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji itp. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę np.:

- a) wartość merytoryczną pracy,
- b) estetykę wykonania,
- c) wkład pracy ucznia,
- d) sposób prezentacji,
- e) oryginalność i pomysłowość pracy.

Prace klasowe, sprawdziany i kartkówki uczniowie piszą długopisem nieścieralnym.

3. Skala oceniania prac klasowych

ocena	Prace pisemne
celująca	100% - 98%
bardzo dobra	97% - 91%
dobra	90% - 75%

dostateczna	74% - 50%
dopuszczająca	49% - 30%
niedostateczna	29% - 0%

4. Nieprzygotowania

W ciągu półrocza uczeń ma prawo zgłoszenia 1 nieprzygotowania do lekcji bez ponoszenia konsekwencji (nie dotyczy zapowiadanych prac pisemnych). Nieprzygotowanie może dotyczyć braku pracy domowej, zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego, przyborów i pomocy szkolnych. Każde następne nieprzygotowanie zostanie odnotowane za pomocą „minusa”. Zebranie 3 minusów skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej. Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje również ocenę niedostateczną.

5. Informowanie uczniów o sprawdzianach

Prace klasowe, sprawdziany są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i oceniane do dwóch tygodni (sprawdziany zewnętrzne i próbne egzaminacyjne – do trzech tygodni) W jednym dniu może odbyć się tylko jeden sprawdzian/praca klasowa, w tygodniu – trzy.

6. Poprawa ocen

Uczeń może poprawić daną ocenę w ciągu 2 tygodni od jej wystawienia. Dopuszcza się jedną możliwość poprawy oceny. Formę poprawy ustala nauczyciel. Przy wystawianiu ocen brana jest pod uwagę jedynie ocena wyższa.

7. Obowiązek uzupełnienia wiedzy w przypadku nieobecności ucznia

Uczeń nieobecny na zajęciach jest zobowiązany do uzupełnienia wiedzy z zajęć oraz braków w zeszycie przedmiotowym/ćwiczeniówce powstałych w trakcie jego nieobecności – w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

III. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.
2. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
 - 1) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
 - 2) skorzystanie ze wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym-konsultacji indywidualnych;
 - 3) zaistnienie innych ważnych okoliczności uniemożliwiających uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana przez nauczyciela (np. długotrwała choroba, sytuacja rodzinna).
3. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia ubiegającego się o podwyższenie oceny składają pisemny wniosek z uzasadnieniem do nauczyciela przedmiotu, w ciągu 3 dni od wystawienia przewidywanych ocen rocznych.
4. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków, nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.
5. W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z warunków, wniosek zostaje odrzucony, a nauczyciel odnotowuje na nim przyczynę jego odrzucenia. O zaistniałym fakcie informuje ucznia i rodziców/prawnych opiekunów.
6. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na tydzień dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu;
7. O formie i terminie nauczyciel przedmiotu informuje na piśmie osoby zainteresowane;
8. Sprawdzian może mieć formę:
 - 1) pisemną
 - 2) ustną
 - 3) praktyczną (w przypadku muzyki, plastyki, zajęć technicznych i zajęć komputerowych, wychowania fizycznego)
9. Sprawdzian obejmuje wymagania edukacyjne na stopień, o który ubiega się uczeń.
10. Sprawdzian przeprowadza i ocenia nauczyciel, który wystawił ocenę przewidywaną. Podczas sprawdzianu może być obecny wychowawca lub inny nauczyciel tego samego przedmiotu.
11. Sprawdzian, oceniony zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji nauczyciela przedmiotu.
12. Poprawa oceny rocznej może nastąpić tylko o jeden stopień i jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą. Wystawiona ocena jest ostateczna.
13. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.

14. Jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzianu w wyznaczonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci prawo do ubiegania się o podwyższenie oceny.
15. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej, nauczyciel wyznacza dodatkowy termin poprawy z uwzględnieniem czasu, o którym mowa w ust. 7.
16. Jedynie niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z przedmiotu, może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.